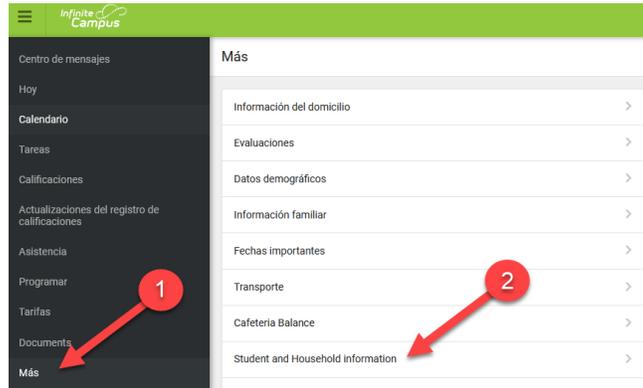


Completar una solicitud de actualización anual a través del portal para padres

Esto es necesario para acceder al Portal de Padres para el año escolar 24-25

- Inicie sesión en su cuenta del Portal para Padres
- Haga clic en 'Más' en el índice de la izquierda y luego haga clic en 'Información del estudiante y del hogar'



- Haga clic en 'Iniciar' en la línea '24-25 School Year. Select to update student/household information'



- Haga clic en 'Comenzar registro'
 - **IMPORTANTE:** Verifique que todos sus hijos estén listados en esta pantalla, si no; comuníquese con la escuela de su hijo antes de continuar.

NOMBRE DEL ESTUDIANTE	GRADO	¿ESTÁ INCLUIDO EN LA NUEVA SOLICITUD?	RAZÓN POR LA QUE NO ESTÁ INCLUIDO
Student Name Here	04	Si	Incluido
Student Name Here	07	Si	Incluido
Student Name Here	08	Si	Incluido
Student Name Here	10	Si	Incluido

[Iniciar Registro](#)

- Proceder con la solicitud, verificando que toda la información sea precisa. Haz cualquier cambio que sea necesario.
 - Nota: si no ha completado una solicitud en línea, es posible que haya más información para completar.
- Una vez que esté en la pestaña "Estudiante", deberá cargar una copia de su identificación (anverso y reverso)

Parents and Guardians, please scan and upload a copy of the FRONT of your photo ID.
*Do not use any symbols in your file name

.pdf (741 KB) [Remove File](#)

Parents and Guardians, please scan and upload a copy of the BACK of your photo ID.
*Do not use any symbols in your file name

.pdf (700 KB) [Remove File](#)

- Asegúrese de continuar con la solicitud y **ENVIAR** su solicitud
 - Si no se envía la solicitud, la información no pasará por el sistema y la información de su hijo no se actualizará
 - Si no se envía la solicitud, no podrá acceder al resto de su cuenta del portal.
- Si tiene alguna pregunta, comuníquese con la escuela de su hijo